



## شیوه نامه تشویق مقالات اعضای هیأت علمی قراردادی (مدعو) در دانشگاه سمنان

### ماده ۱: مقدمه

با توجه به مفاد ماده ۲-۱ تبصره ۱، شیوه نامه تشویق نویسندگان مقالات منتشر شده در نشریات معتبر بین المللی و داخلی برای دانشگاه ها و موسسات آموزشی و پژوهشی هیئت امنایی کشور، و برای ارتقای سطح کمی و کیفی دستاوردهای پژوهشی دانشگاه سمنان، آئین نامه تشویق مقالات برای اعضای هیأت علمی قراردادی به شرح ذیل تصویب شد.

### ماده ۲: تعریف

۱-۲: مدرس: به همکار حق التدریس اطلاق می شود که قرارداد همکاری آموزشی با دانشگاه سمنان داشته باشد.

تبصره ۱: اعضای هیأت علمی دانشگاهها و مراکز آموزش عالی دیگر مصداق این شیوه نامه نمی باشند.

### ماده ۳: اهداف

۱-۳) توسعه دستاوردهای پژوهشی دانشگاه.

۲-۳) ایجاد فرصت انجام فعالیت های پژوهشی در کنار فعالیت های آموزشی برای اعضای هیأت علمی قراردادی (مدعو) در دانشگاه.

۳-۳) تقویت حلقه ارتباط آموزش و پژوهش در بین مدرسین دانشگاه.

### ماده ۴: شرایط

۱-۴) مدرس قبل از زمان ارائه دستاوردهای پژوهشی، حداقل به مدت یک نیمسال تحصیلی با دانشگاه سمنان قرارداد حق التدریس داشته باشد.

۲-۴) مدرس قبل از زمان ارائه دستاوردهای پژوهشی حداقل یک مقاله معتبر ارائه شده در کنفرانس های داخلی یا بین المللی داشته باشد.

۳-۴) مدرس در طول فعالیت آموزشی خود در دانشگاه سمنان هیچ گونه مشکلی نداشته باشد (مرجع استعلام، معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه می باشد).

### ماده ۵: تعهدات مدرس

۱-۵) مدرس متعهد می شود تا دستاوردهای پژوهشی خود را که شامل مقالات با چاپ قطعی (چاپ کاغذی یا الکترونیکی) در مجلات علمی پژوهشی داخلی مورد تأیید وزارتین یا نمایه شده در ISI-JCR, ISC یا Scopus هستند را با نام و ایمیل دانشگاه سمنان و بر اساس ضوابط دانشگاه ارائه نماید. به علاوه مدرس متعهد می شود از ایمیل دانشگاه سمنان فقط به منظور کارهای علمی استفاده نماید.

۲-۵) مدرس موظف است در حین تدوین مقالات خود " دستور العمل نحوه بررسی تخلفات پژوهشی ابلاغیه وزارت علوم به شماره ۲۴۵۶۰۲/و مورخ ۱۳۹۳/۱۲/۲۵ " یا دستورالعمل ها و آیین نامه های ابلاغ شده بعد از این دستور العمل را رعایت نماید.

۳-۵) مدرس می تواند راسا یا با مشارکت اعضای هیأت علمی دانشگاه یا با مشارکت دانشجویان فارغ التحصیل دانشگاه سمنان مقالات خود را به چاپ برساند.

۴-۵) همکاری مدرس با دانشجو یا دانشجویان دانشگاه سمنان در موضوع این شیوه نامه فقط با رضایت اعلام شده توسط استاد یا اساتید

مکان پذیر است  
**تصویب شد**  
صورتجلسه... ۷.۹.۲۰... هیأت رئیسه

۵-۵) مدرس موظف است در ذکر نام و آدرس وابستگی تنها از نام دانشگاه سمنان و در قالب های زیر استفاده نماید.

الف) به صورت فارسی: (مدرس دانشگاه سمنان)

ب) به صورت لاتین: (Lecturer, Semnan University, Semnan, Iran)

هر گونه مغایرت در آدرس نویسی موجب عدم پرداخت حق الزحمه تشویق مقالات می گردد. به مقالات با بیش از یک آدرس وابستگی برای مدرس، حق الزحمه تشویق مقالات پرداخت نمی شود.

ماده ۶: تعهدات دانشگاه:

۶-۱) دانشگاه سمنان، ایمیل دانشگاهی به مدرس جهت درج در بخش آدرس دهی مقالات براساس درخواست مدرس اختصاص می دهد.

۶-۲) در صورتی که مقالات ارائه شده توسط مدرس حاصل همکاری مشترک با عضو یا اعضای هیأت علمی دانشگاه سمنان باشد، بخشی از هزینه های انجام پژوهش و نیز بخشی از هزینه های آماده سازی مقالات با درخواست عضو هیأت علمی دانشگاه، از طریق اعتبار پژوهانه آن عضو هیأت علمی قابل پرداخت می باشد.

ماده ۷: نحوه پرداخت:

الف- مدرس باید قبل از ارائه دستاوردهای پژوهشی، قرارداد الحاقی با قرارداد حق التدریس برای انجام پژوهش در دانشگاه سمنان را داشته باشد.

ب- مدرس موظف است در زمان تحویل کاربرگ های مربوط به درخواست استفاده از حق الزحمه تشویق مقالات، کاربرگ رعایت تعهدات علمی و اخلاقی را امضاء نماید.

ج- مبلغ حق الزحمه تشویق مقالات مطابق آخرین دستورالعمل اجرایی تشویق نویسندگان مقالات منتشره در نشریات معتبر بین المللی و داخلی مصوبه هیأت رئیسه دانشگاه محاسبه خواهد شد.

د- پس از تایید دستاوردهای پژوهشی و محاسبه امتیازات آن ها مبلغ تشویق مقالات از محل اعتبار معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه به مدرس پرداخت خواهد شد.

ماده ۸: سایر موارد پیش بینی نشده:

سایر موارد پیش بینی نشده در این آئین نامه توسط معاون پژوهشی و فناوری پیشنهاد و در شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه بررسی و در هیأت رئیسه دانشگاه مطرح و تصمیم گیری خواهد شد.

ماده ۹: تصویب و اجرا:

این شیوه نامه در ۹ ماده تنظیم و یک تبصره در شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه مورخ ۹۸/۳/۲۱ مصوب شده و در هیأت رئیسه دانشگاه مورخ ۱۳۹۸/۴/۳ به تصویب رسید و از زمان تصویب به مدت یکسال به صورت آزمایشی قابل اجرا می باشد.

